

**Zarządzenie nr 130**  
**Rektora Uniwersytetu Łódzkiego**  
**z dnia 14.04.2021 r.**

w sprawie: oświadczenia o samodzielnym napisaniu pracy dyplomowej i kończącej studia podyplomowe oraz zapewnienia jakości prac pisemnych w zakresie procedury antyplagiatowej i ich archiwizacji w Uniwersytecie Łódzkim

Na podstawie: art. 23 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 478 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

1. W celu zapewnienia jakości prac pisemnych w Uniwersytecie Łódzkim wprowadza się niniejszą procedurę antyplagiatową.
2. Procedura, o której mowa w ust. 1, dotyczy wszystkich prac dyplomowych, które powstały na studiach I i II stopnia oraz na jednolitych studiach magisterskich realizowanych w formie stacjonarnej i niestacjonarnej.
3. Programy studiów wszystkich kierunków studiów obejmują efekty uczenia się z zakresu przestrzegania prawa autorskiego. Programy studiów zakładają realizację szkolenia dla studentów z zakresu prawa autorskiego zakończonego obowiązkowym zaliczeniem – zgodnie z wytycznymi ustalonymi przez Senat UŁ. Warunkiem zaliczenia I semestru/I roku studiów jest uzyskanie zaliczenia szkolenia.
4. Do weryfikacji prac zaliczeniowych lub innych powstałych w toku realizacji zajęć wynikających z programu studiów lub zajęć dodatkowych prowadzący zajęcia mogą korzystać z uczelnianego systemu antyplagiatowego.

§ 2

1. Kierujący pracą na każdym etapie przedstawiania przez studenta pracy dyplomowej ma możliwość jej weryfikacji w Jednolitym Systemie Antyplagiatowym (zwanym dalej „JSA”). Informacja o niewystarczającym stopniu samodzielności fragmentów pracy przekazywana jest bezpośrednio studentowi.
2. W przypadku uporczywego naruszania praw autorskich w trakcie pisania kolejnych części pracy kierujący pracą może złożyć wniosek o wszczęcie wobec studenta procedury dyscyplinarnej przewidzianej odrębnymi przepisami.

### § 3

1. Wszystkie prace dyplomowe umieszczane są w Archiwum Prac Dyplomowych (zwanym dalej „APD”) stanowiącym część systemu USOS, zgodnie z zasadami określonymi w załączniku do niniejszego zarządzenia.
2. Student wgrywa do APD pracę dyplomową oraz zatwierdza oświadczenie o samodzielnym opracowaniu pracy o następującej treści:  
*„Świadom odpowiedzialności prawnej oświadczam, że niniejsza praca dyplomowa została napisana przeze mnie samodzielnie i nie zawiera treści uzyskanych w sposób niezgodny z obowiązującymi przepisami.  
Oświadczam również, że przedstawiona praca nie była wcześniej przedmiotem procedur związanych z uzyskaniem tytułu zawodowego w wyższej uczelni.”.*  
*„Being aware of legal responsibility I hereby declare that this diploma thesis has been written by me myself and does not contain any content obtained in a manner inconsistent with the regulations in force.  
I also declare that the presented thesis was not subject to procedures related to obtaining a professional title at higher education institution before.”.*
3. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 2, przechowywane jest z wgraną pracą w systemie APD.
4. Praca dyplomowa weryfikowana jest w JSA przez kierującego pracą.
5. W przypadku pozytywnego raportu z JSA kierujący pracą oraz recenzent dokonują niezależnie oceny pracy dyplomowej. Obie recenzje umieszczane są w teczce akt osobowych studenta. Zakres opinii i niezbędne jej elementy określa dziekan.
6. W przypadku pozytywnej opinii na temat pracy kierujący pracą akceptuje ją w systemie APD oraz wstawia ocenę z seminarium w ostatnim semestrze/roku studiów, co umożliwia studentowi przystąpienie do egzaminu dyplomowego, nie później niż miesiąc od daty akceptacji pracy.
7. W przypadku negatywnej opinii kierującego pracą, z której wynika, że praca przedstawiona przez studenta jako własna jest niesamodzielną, kierujący pracą odmawia akceptacji pracy w systemie APD przy jednoczesnym niezaliczeniu seminarium.

### § 4

1. W przypadku podejrzenia popełnienia przez studenta plagiatu dziekan – na wniosek kierującego pracą – kieruje wniosek do Rektora UŁ o wszczęcie procedury dyscyplinarnej wobec studenta.
2. Procedura dyscyplinarna, o której mowa w ust. 1, prowadzona jest w oparciu o przepisy ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce i inne przepisy powszechnie obowiązujące.
3. Dziekan jest informowany o wyniku postępowania, o którym mowa w ust. 2.
4. W przypadku stwierdzenia plagiatu pracy dyplomowej i wynikłego z tego powtarzania seminarium, również po wznowieniu studiów przez studenta, kierujący pracą jest zobowiązany do zmiany tematu kolejnej pracy studenta.

## § 5

Wszystkie pisemne prace dyplomowe (z wyjątkiem prac zawierających informacje podlegające ochronie na podstawie przepisów o ochronie informacji niejawnych) z APD w systemie USOS przekazywane są przez pracowników Centrum Informatyki UŁ do repozytorium pisemnych prac dyplomowych niezwłocznie po zdaniu egzaminu dyplomowego.

## § 6

Zobowiązuję dziekanów oraz prowadzących seminaria do poinformowania studentów o obowiązku akceptacji oświadczenia, o którym mowa w § 3 ust. 2, przy wgrzaniu prac do systemu APD.

## § 7

1. Słuchacze studiów podyplomowych składający prace kończące studia podyplomowe są zobowiązani do złożenia oświadczenia o samodzielnym napisaniu pracy o następującej treści:

*„Świadom odpowiedzialności prawnej oświadczam, że niniejsza praca kończąca studia podyplomowe została napisana przeze mnie samodzielnie i nie zawiera treści uzyskanych w sposób niezgodny z obowiązującymi przepisami.”.*

*„Being aware of legal responsibility I hereby declare that this thesis completing non-degree postgraduate studies has been written by me myself and does not contain any content obtained in a manner inconsistent with the regulations in force.”.*

2. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, przechowywane jest wraz z pracą w teczce akt osobowych słuchacza.

## § 8

Tracą moc:

- 1) zarządzenie nr 68 Rektora UŁ z dnia 6.04.2016 r. w sprawie zapewnienia jakości prac pisemnych w zakresie procedury antyplagiatowej i ich archiwizacji w Uniwersytecie Łódzkim (ze zm.).
- 2) zarządzenie nr 152 Rektora UŁ z dnia 21.09.2017 r. w sprawie wprowadzenia wzoru oświadczenia o samodzielnym napisaniu pracy magisterskiej, licencjackiej, inżynierskiej i kończącej studia podyplomowe (ze zm.).

## § 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor  
Uniwersytetu Łódzkiego

Prof. dr hab. Elżbieta Żądzińska